

ASSOCIAZIONE HIROSHIMA MON AMOUR  
VIA BOSSOLI, 83  
10139 TORINO (TO)

Egr.Sig.  
DELLA CASA MARIO  
VIA TRANA, 8/10  
10128 TORINO (TO)

OGGETTO: Lettera / Contratto di Assunzione (D.Lgs. 152/97).

Abbiamo il piacere di comunicarLe la Sua assunzione in servizio a tempo determinato (D.Lgs.81/2015 e L.96/2018), alle seguenti condizioni:

- a) Decorrenza e durata Dal 28.05.2022 al 30.09.2022.  
Il contratto a termine con Lei stipulato è legato alla necessità di programmare ed organizzare la stagione teatrale 2022/2023.  
Scaduto tale termine, il rapporto di lavoro si intenderà cessato, senza disdetta salva la facoltà di prorogarlo, per un ulteriore periodo o trasformarlo a tempo indeterminato.
- b) Luogo di svolgimento del lavoro Sede dell'Associazione, sita in Torino - Via Bossoli Carlo, 83.  
Resta inteso che Ella dichiara sin d'ora la Sua disponibilità a svolgere temporaneamente la Sua attività anche in luoghi diversi da quello di assunzione e dalla Sua originaria sede di lavoro, ove le esigenze aziendali lo richiedano.
- c) Periodo di prova massimo //.
- d) Qualifica e categoria Impiegato 1 ^ livello.
- e) Mansioni Addetto alla direzione organizzativa.
- f) Retribuzione Euro 2.252,72 mensile lorda, da riproporzionare all'effettivo orario di lavoro part-time.
- g) Orario di lavoro 8 ore settimanali, distribuite come da lettera allegata.
- h) Iscrizione Ex Libro Matricola n. 18.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera faremo riferimento alla vigente normativa e per ulteriori condizioni di miglior favore, alle linee guida del C.C.N.L. Settore Terziario.

La informiamo, inoltre, che vista la tipologia contrattuale, ai sensi del D.Lgs. 81/2015 art. 24 c.4, potrebbe vantare il diritto di precedenza, di cui al sopra citato Decreto, formalizzandolo per iscritto.

Nel controfirmare copia della presente lettera, in segno di ricevuta ed accordo di quanto in essa espresso, senza riserva alcuna, dichiara di aver preso conoscenza delle misure di sicurezza necessarie allo svolgimento dell'attività dedotta in contratto e si impegna a darne esecuzione, segnalandone eventuali criticità (T.U. 81/2008) e delle norme disciplinari previste dalla L. 300/70 (Statuto dei lavoratori). La invitiamo a comunicarci, tempestivamente, ogni variazione di residenza / domicilio, anche temporaneo.

Inoltre, La informiamo che qualora rassegnasse le dimissioni, le stesse dovranno obbligatoriamente essere inoltrate tramite procedura telematica (art.26 D.Lgs. n. 151/15), dandocene tempestiva comunicazione.

Si conviene e si stipula liberamente tra le parti che, in caso di risoluzione anticipata dal rapporto di lavoro a termine ad esclusione dei casi di recesso per giusta causa, è dovuta alla parte che subisce il recesso, una somma, da ritenersi congrua in via transattiva a titolo di risarcimento del danno, nella misura corrispondente alla retribuzione dovuta per il mancato preavviso previsto dal C.C.N.L.

La informiamo che, oltre alla massima precisione e diligenza nello svolgimento dei compiti che Le verranno assegnati nel corso del rapporto di lavoro dai Suoi superiori, costituiscono specifici obblighi contrattuali: la disciplina, la puntualità, l'ordine, la proprietà della persona.

Per tutta la durata del presente contratto e successivamente alla risoluzione dello stesso, Lei si obbliga a:

- conservare segretezza assoluta con chiunque, per quanto concerne qualsiasi dato o informazione di cui Lei venga a conoscenza in occasione dello svolgimento della Sua attività, ivi compresi i regolamenti, norme di lavoro, studi, ricerche, dati contabili, tecnici, commerciali, economici e finanziari;
- non ritrarre copie o riassunti di tali informazioni o di altri documenti di nostra pertinenza e a non utilizzare gli stessi a Suo personale interesse o nell'interesse di terzi, né lasciarli utilizzare da altri, riconoscendoci in caso contrario, senza pregiudizio delle responsabilità penali, il pieno diritto al risarcimento dei danni;
- osservare le disposizioni e regolamenti aziendali, oltre che, naturalmente, a rispettare scrupolosamente le leggi, disposizioni e regolamenti della pubblica Autorità.

Nel contempo Le porgiamo i nostri migliori saluti ed auguri di una proficua collaborazione.

IL LAVORATORE

IL DATORE DI LAVORO

\_\_\_\_\_

Torino, 28.05.2022.

ASSOCIAZIONE HIROSHIMA MON AMOUR  
VIA BOSSOLI, 83  
10139 TORINO (TO)

Gent.Sig.ra  
RESSICO SIMONA  
VIA TRANA, 8/10  
10128 TORINO (TO)

OGGETTO: Lettera / Contratto di Assunzione (D.Lgs. 152/97).

Abbiamo il piacere di comunicarLe la Sua assunzione in servizio a tempo determinato (D.Lgs.81/2015 e L.96/2018), alle seguenti condizioni:

- a) Decorrenza e durata Dal 28.05.2022 al 30.09.2022.  
Il contratto a termine con Lei stipulato è legato alla necessità di programmare ed organizzare la stagione teatrale 2022/2023.  
Scaduto tale termine, il rapporto di lavoro si intenderà cessato, senza disdetta salva la facoltà di prorogarlo, per un ulteriore periodo o trasformarlo a tempo indeterminato.
- b) Luogo di svolgimento del lavoro Sede dell'Associazione, sita in Torino - Via Bossoli Carlo, 83.  
Resta inteso che Ella dichiara sin d'ora la Sua disponibilità a svolgere temporaneamente la Sua attività anche in luoghi diversi da quello di assunzione e dalla Sua originaria sede di lavoro, ove le esigenze aziendali lo richiedano.
- c) Periodo di prova massimo //.
- d) Qualifica e categoria Impiegata 1 ^ livello.
- e) Mansioni Addetta alla direzione organizzativa.
- f) Retribuzione Euro 2.252,72 mensile lorda, da riproporzionare all'effettivo orario di lavoro part-time.
- g) Orario di lavoro 8 ore settimanali, distribuite come da lettera allegata.
- h) Iscrizione Ex Libro Matricola n. 17.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera faremo riferimento alla vigente normativa e per ulteriori condizioni di miglior favore, alle linee guida del C.C.N.L. Settore Terziario.

La informiamo, inoltre, che vista la tipologia contrattuale, ai sensi del D.Lgs. 81/2015 art. 24 c.4, potrebbe vantare il diritto di precedenza, di cui al sopra citato Decreto, formalizzandolo per iscritto.

Nel controfirmare copia della presente lettera, in segno di ricevuta ed accordo di quanto in essa espresso, senza riserva alcuna, dichiara di aver preso conoscenza delle misure di sicurezza necessarie allo svolgimento dell'attività dedotta in contratto e si impegna a darne esecuzione, segnalandone eventuali criticità (T.U. 81/2008) e delle norme disciplinari previste dalla L. 300/70 (Statuto dei lavoratori). La invitiamo a comunicarci, tempestivamente, ogni variazione di residenza / domicilio, anche temporaneo.

Inoltre, La informiamo che qualora rassegnasse le dimissioni, le stesse dovranno obbligatoriamente essere inoltrate tramite procedura telematica (art.26 D.Lgs. n. 151/15), dandocene tempestiva comunicazione.

Si conviene e si stipula liberamente tra le parti che, in caso di risoluzione anticipata dal rapporto di lavoro a termine ad esclusione dei casi di recesso per giusta causa, è dovuta alla parte che subisce il recesso, una somma, da ritenersi congrua in via transattiva a titolo di risarcimento del danno, nella misura corrispondente alla retribuzione dovuta per il mancato preavviso previsto dal C.C.N.L.

La informiamo che, oltre alla massima precisione e diligenza nello svolgimento dei compiti che Le verranno assegnati nel corso del rapporto di lavoro dai Suoi superiori, costituiscono specifici obblighi contrattuali: la disciplina, la puntualità, l'ordine, la proprietà della persona.

Per tutta la durata del presente contratto e successivamente alla risoluzione dello stesso, Lei si obbliga a:

- conservare segretezza assoluta con chiunque, per quanto concerne qualsiasi dato o informazione di cui Lei venga a conoscenza in occasione dello svolgimento della Sua attività, ivi compresi i regolamenti, norme di lavoro, studi, ricerche, dati contabili, tecnici, commerciali, economici e finanziari;
- non ritrarre copie o riassunti di tali informazioni o di altri documenti di nostra pertinenza e a non utilizzare gli stessi a Suo personale interesse o nell'interesse di terzi, né lasciarli utilizzare da altri, riconoscendoci in caso contrario, senza pregiudizio delle responsabilità penali, il pieno diritto al risarcimento dei danni;
- osservare le disposizioni e regolamenti aziendali, oltre che, naturalmente, a rispettare scrupolosamente le leggi, disposizioni e regolamenti della pubblica Autorità.

Nel contempo Le porgiamo i nostri migliori saluti ed auguri di una proficua collaborazione.

LA LAVORATRICE

IL DATORE DI LAVORO

\_\_\_\_\_  
TORINO, 28.05.2022.

ASSOCIAZIONE HIROSHIMA MON AMOUR  
VIA BOSSOLI, 83  
10139 TORINO (TO)

Egr.Sig.  
PARODI CARLO  
VIA LEONCAVALLO, 45/D  
10154 TORINO (TO)

OGGETTO: Lettera / Contratto di Assunzione (D.Lgs. 152/97).

Abbiamo il piacere di comunicarLe la Sua assunzione in servizio a tempo determinato (D.Lgs.81/2015 e L.96/2018), alle seguenti condizioni:

- a) Decorrenza e durata Dal 22.07.2022 al 30.09.2022.  
Il contratto a termine con Lei stipulato è legato alla necessità di programmare ed organizzare la stagione teatrale 2022/2023.  
Scaduto tale termine, il rapporto di lavoro si intenderà cessato, senza disdetta salva la facoltà di prorogarlo, per un ulteriore periodo o trasformarlo a tempo indeterminato.
- b) Luogo di svolgimento del lavoro Sede dell'Associazione, sita in Torino - Via Bossoli Carlo, 83.  
Resta inteso che Ella dichiara sin d'ora la Sua disponibilità a svolgere temporaneamente la Sua attività anche in luoghi diversi da quello di assunzione e dalla Sua originaria sede di lavoro, ove le esigenze aziendali lo richiedano.
- c) Periodo di prova massimo //.
- d) Qualifica e categoria Impiegato 1 ^ livello.
- e) Mansioni Addetto alla direzione organizzativa.
- f) Retribuzione Euro 2.252,72 mensile lorda, da riproporzionare all'effettivo orario di lavoro part-time.
- g) Orario di lavoro 8 ore settimanali, distribuite come da lettera allegata.
- h) Iscrizione Ex Libro Matricola n. 22.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera faremo riferimento alla vigente normativa e per ulteriori condizioni di miglior favore, alle linee guida del C.C.N.L. Settore Terziario.

La informiamo, inoltre, che vista la tipologia contrattuale, ai sensi del D.Lgs. 81/2015 art. 24 c.4, potrebbe vantare il diritto di precedenza, di cui al sopra citato Decreto, formalizzandolo per iscritto.

Nel controfirmare copia della presente lettera, in segno di ricevuta ed accordo di quanto in essa espresso, senza riserva alcuna, dichiara di aver preso conoscenza delle misure di sicurezza necessarie allo svolgimento dell'attività dedotta in contratto e si impegna a darne esecuzione, segnalandone eventuali

criticità (T.U. 81/2008) e delle norme disciplinari previste dalla L. 300/70 (Statuto dei lavoratori). La invitiamo a comunicarci, tempestivamente, ogni variazione di residenza / domicilio, anche temporaneo.

Inoltre, La informiamo che qualora rassegnasse le dimissioni, le stesse dovranno obbligatoriamente essere inoltrate tramite procedura telematica (art.26 D.Lgs. n. 151/15), dandocene tempestiva comunicazione.

Si conviene e si stipula liberamente tra le parti che, in caso di risoluzione anticipata dal rapporto di lavoro a termine ad esclusione dei casi di recesso per giusta causa, è dovuta alla parte che subisce il recesso, una somma, da ritenersi congrua in via transattiva a titolo di risarcimento del danno, nella misura corrispondente alla retribuzione dovuta per il mancato preavviso previsto dal C.C.N.L.

La informiamo che, oltre alla massima precisione e diligenza nello svolgimento dei compiti che Le verranno assegnati nel corso del rapporto di lavoro dai Suoi superiori, costituiscono specifici obblighi contrattuali: la disciplina, la puntualità, l'ordine, la proprietà della persona.

Per tutta la durata del presente contratto e successivamente alla risoluzione dello stesso, Lei si obbliga a:

- conservare segretezza assoluta con chiunque, per quanto concerne qualsiasi dato o informazione di cui Lei venga a conoscenza in occasione dello svolgimento della Sua attività, ivi compresi i regolamenti, norme di lavoro, studi, ricerche, dati contabili, tecnici, commerciali, economici e finanziari;
- non ritrarre copie o riassunti di tali informazioni o di altri documenti di nostra pertinenza e a non utilizzare gli stessi a Suo personale interesse o nell'interesse di terzi, né lasciarli utilizzare da altri, riconoscendoci in caso contrario, senza pregiudizio delle responsabilità penali, il pieno diritto al risarcimento dei danni;
- osservare le disposizioni e regolamenti aziendali, oltre che, naturalmente, a rispettare scrupolosamente le leggi, disposizioni e regolamenti della pubblica Autorità.

Nel contempo Le porgiamo i nostri migliori saluti ed auguri di una proficua collaborazione.

IL LAVORATORE

IL DATORE DI LAVORO

\_\_\_\_\_  
TORINO, 22.07.2022.

ASSOCIAZIONE HIROSHIMA MON AMOUR  
VIA BOSSOLI, 83  
10139 TORINO (TO)

Gent.Sig.ra  
FARINETTI PAOLA  
LUNGO PO DIAZ, 6  
10123 TORINO (TO)

OGGETTO: Lettera / Contratto di Assunzione (D.Lgs. 152/97).

Abbiamo il piacere di comunicarLe la Sua assunzione in servizio a tempo determinato (D.Lgs.81/2015 e L.96/2018), alle seguenti condizioni:

- a) Decorrenza e durata Dal 22.07.2022 al 30.09.2022.  
Il contratto a termine con Lei stipulato è legato alla necessità di programmare ed organizzare la stagione teatrale 2022/2023.  
Scaduto tale termine, il rapporto di lavoro si intenderà cessato, senza disdetta salva la facoltà di prorogarlo, per un ulteriore periodo o trasformarlo a tempo indeterminato.
- b) Luogo di svolgimento del lavoro Sede dell'Associazione, sita in Torino - Via Bossoli Carlo, 83.  
Resta inteso che Ella dichiara sin d'ora la Sua disponibilità a svolgere temporaneamente la Sua attività anche in luoghi diversi da quello di assunzione e dalla Sua originaria sede di lavoro, ove le esigenze aziendali lo richiedano.
- c) Periodo di prova massimo //.
- d) Qualifica e categoria Impiegata 1 ^ livello.
- e) Mansioni Direttore artistico.
- f) Retribuzione Euro 2.252,72 mensile lorda, da riproporzionare all'effettivo orario di lavoro part-time.
- g) Orario di lavoro 32 ore settimanali, distribuite come da lettera allegata.
- h) Iscrizione Ex Libro Matricola n. 23.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera faremo riferimento alla vigente normativa e per ulteriori condizioni di miglior favore, alle linee guida del C.C.N.L. Settore Terziario.

La informiamo, inoltre, che vista la tipologia contrattuale, ai sensi del D.Lgs. 81/2015 art. 24 c.4, potrebbe vantare il diritto di precedenza, di cui al sopra citato Decreto, formalizzandolo per iscritto.

Nel controfirmare copia della presente lettera, in segno di ricevuta ed accordo di quanto in essa espresso, senza riserva alcuna, dichiara di aver preso conoscenza delle misure di sicurezza necessarie allo svolgimento dell'attività dedotta in contratto e si impegna a darne esecuzione, segnalandone eventuali

criticità (T.U. 81/2008) e delle norme disciplinari previste dalla L. 300/70 (Statuto dei lavoratori). La invitiamo a comunicarci, tempestivamente, ogni variazione di residenza / domicilio, anche temporaneo.

Inoltre, La informiamo che qualora rassegnasse le dimissioni, le stesse dovranno obbligatoriamente essere inoltrate tramite procedura telematica (art.26 D.Lgs. n. 151/15), dandocene tempestiva comunicazione.

Si conviene e si stipula liberamente tra le parti che, in caso di risoluzione anticipata dal rapporto di lavoro a termine ad esclusione dei casi di recesso per giusta causa, è dovuta alla parte che subisce il recesso, una somma, da ritenersi congrua in via transattiva a titolo di risarcimento del danno, nella misura corrispondente alla retribuzione dovuta per il mancato preavviso previsto dal C.C.N.L.

La informiamo che, oltre alla massima precisione e diligenza nello svolgimento dei compiti che Le verranno assegnati nel corso del rapporto di lavoro dai Suoi superiori, costituiscono specifici obblighi contrattuali: la disciplina, la puntualità, l'ordine, la proprietà della persona.

Per tutta la durata del presente contratto e successivamente alla risoluzione dello stesso, Lei si obbliga a:

- conservare segretezza assoluta con chiunque, per quanto concerne qualsiasi dato o informazione di cui Lei venga a conoscenza in occasione dello svolgimento della Sua attività, ivi compresi i regolamenti, norme di lavoro, studi, ricerche, dati contabili, tecnici, commerciali, economici e finanziari;
- non ritrarre copie o riassunti di tali informazioni o di altri documenti di nostra pertinenza e a non utilizzare gli stessi a Suo personale interesse o nell'interesse di terzi, né lasciarli utilizzare da altri, riconoscendoci in caso contrario, senza pregiudizio delle responsabilità penali, il pieno diritto al risarcimento dei danni;
- osservare le disposizioni e regolamenti aziendali, oltre che, naturalmente, a rispettare scrupolosamente le leggi, disposizioni e regolamenti della pubblica Autorità.

Nel contempo Le porgiamo i nostri migliori saluti ed auguri di una proficua collaborazione.

LA LAVORATRICE

IL DATORE DI LAVORO

---

TORINO, 22.07.2022.